

ATILIM ÜNİVERSİTESİ YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç-Kapsam-Dayanak

Amaç

MADDE 1-(1)Yandal programının amacı, kendi bölümlerinin lisans programlarını başarı ile yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda öğrenim görmelerini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2-(1)Bu Yönerge Atılım Üniversitesi fakültelerinde kayıtlı bulunan öğrencilerin yandal programına başvuru, kabul koşulları, eğitim-öğretim başarı şartları ile ilgili hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1)Bu Yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesi ve 24 Nisan 2010 gün ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına ilişkin Yönetmelik çerçevesinde hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM Yandal Programı Başvuru ve Kabul Koşulları

Yandal programı

MADDE 4- (1) Yandal programı ilgili yönetim kurullarının teklifi ve Senatonun onayı ile açılır. Yandal programı için ayrı karne ve ayrı not belgesi düzenlenir. Yandal programını belirlemede öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun şekilde yürütülmesini sağlamak için bölüm başkanınca Yandal Programı Koordinatörü atanır. Koordinatör öğrencilerin kendi lisans programlarının danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.

(2) Yandal programı 30 AKTS'denaz olmamak kaydı ile en az altı dersten oluşur.

(3) Yandal programı ile öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programı arasında ortak veya eşdeğer dersler olabilir. Yandal programında, anadal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç olmak üzere toplam 20 AKTS'denaz olmamak kaydı ile en az dört ders alınması zorunludur.

(14.03.2017 gün ve 03 sayılı Senato Kararı)

(4) Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu anadal programındaki mezuniyetini etkilemez. Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir. Yandal programından ayrıldığında başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Yandal programından kaydını sildiren öğrenci aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz.

(5) Bir öğrenci lisans öğrenimi sırasında en çok bir yandal programına kaydolabilir. Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

Başvuru ve kabul koşulları

MADDE 5- (1) İlgili bölüm başkanlığı her dönem başında kontenjanları belirleyerek ilgili yönetim kuruluna sunar. Yönetim Kurulunda kararlaştırılan kontenjanlar öğrencilere duyurulur.

(2) Öğrenciler, açılan yandal programına, kendi lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı dönem başında başvurabilir. Başvurular o programın yürütüldüğü ilgili kurullar tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır. Yandal programına başvurular belirlenen tarihte dilekçe ve not belgesi ile birlikte ilgili bölüm başkanlığına yapılır.

(3) Öğrencilerin yandal programına başvurduğu sırada genel not ortalamalarının en az 2.50/4.00 olması ve başvurdukları yarıyıla kadar aldıkları lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olmaları gerekir.

(4) Başvurularda çekilme işlemi yapılmış (W notu alınmış) dersler, alınmamış ders kapsamında değerlendirilir.

(5) Yandal programını veren bölümün önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile öğrencinin anadal ve/veya çift anadal programında almış olduğu dersler yandal programına sayılabilir. Ders sayım işleminde

a) intibak formu düzenlenir,

b) intibak formunda öğrencinin anadal ve/veya çift anadal programında almış olduğu veya muaf olduğu derslerden yandal programına sayılacak olanlar belirtilir,

c) programa sayılan dersler öğrencinin yandal programı not ortalaması hesaplamalarına katılır.

(6) Yandal programını izleyen öğrenciler programda yer alan derslerin gerekli önkoşullarını sağlamak zorundadır. Önkoşul dersleri daha önce anadal programında alınmamış ise yandal programında (NI) statüsünde alınır ve bu dersler yandal not çizelgesinde yer alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başarı ve Yandal Sertifikası

Başarı

MADDE 6- (1) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci yandal programı kapsamında ilgili bölümler arasında karşılaştırılan ve fakülte yönetim kurulunun önerisi ve Senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır.

(2) Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için anadal programındaki not ortalamasının en az 2.00/4.00 olması şarttır. Bu şartı sağlamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.

(3) Anadal diploma programından mezuniyet hakkı elde eden, ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl eksüre verilir. İki yarıyıl uzatma süresi sonunda mezun olamayan öğrencilerin yandal programından kayıtları silinir.

(4) Kendi bölümünden mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını en az 4.00 üzerinden 2.00 genel not ortalaması ile tamamlayan öğrenciye yandal sertifikası verilir. Yandal sertifikası diploma yerine geçmez.

(5) Yandal programından kaydı silinen öğrencinin yandal programından alıp başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin öğrencinin not çizelgesinde ve diploma ekinde yer alır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Ek süre ve burslu öğrenciler

MADDE 7- LYS/YGS burslu olup yandal programına devam eden öğrencilerden kendi anadal programlarından mezun olan, ancak yandal programını tamamlayamayanlara verilen iki yarıyıl ek sürede Lisans Burs Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 8- 22.06.2010 gün ve 06 Sayılı Senato Toplantısında kabul edilen Atılım Üniversitesi Yandal Programı Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici MADDE 1-(1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte bir yandal programına kayıtlı olan öğrencilere 6. maddenin 2. fıkrası uygulanmaz.

Yürürlük

MADDE 9- Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- Bu Yönerge hükümlerini Atılım Üniversitesi Rektörü yürütür.